



Vennesla kommune



**HJERTELOG VELKOMMEN TIL
BARNEHAGEN VÅR!
ÅPENT 07:00-16:30**

KONTAKINFORMASJON:

Venneslaveien 281, 4701
Vennesla

ENHETSLEDER:

Kristin Vasvik Håland

TLF: +47 48214317

HER FINNER DU INFORMASJON OM:

- VIKTIGE DATOER
- PRAKTISK INFORMASJON
- KOMMUNIKASJON OG
GENERELLE RUTINER
- NY I BARNEHAGEN -
TILVENNINGSRUTINER

TIL DEG SOM ER FORESATT I KLOKKERSTUA BARNEHAGE

AUGUST	<ul style="list-style-type: none"> • 09.august Planleggingsdag • 27.august Foreldremøte i barnehagen
SEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Uke 38 Brannvernuke
OKTOBER	<ul style="list-style-type: none"> • Uke 40 Skolen har høstferie • 18. oktober Felles planleggingsdag RVTS • 24. oktober FN dagen
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • 24. november Frist for å legge inn fravær for romjul via appen.
DESEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • 24. desember Julaften behovsprøvd åpningstid • 31. desember Nyttårsaften, behovsprøvd åpningstid
JANUAR	<ul style="list-style-type: none"> • 2. januar Felles planleggingsdag for de kommunale barnehagene
FEBRUAR	<ul style="list-style-type: none"> • 6. februar Samenes nasjonaldag • Dato kommer Karneval • Uke 8 Skolen har vinterferie
MARS	<ul style="list-style-type: none"> • 1. mars Frist for nye barn til å søke barnehageplass. • 31.mars Frist for å registrere påskeferie
APRIL	<ul style="list-style-type: none"> • 17.april Skjærtorsdag- barnehagen stenger 12.00 • 21. april Barn må registrere sommerferie • 18-21. april Påske ferie
MAI	<ul style="list-style-type: none"> • 1.mai Bhg steng • 29. mai Kristi Himmelfartsdag • 30. mai Planleggingsdag Barnestua, Klokkestua, Smååsane, Solsletta • 17. mai Grunnlovsdagen – stengt
JUNI	<ul style="list-style-type: none"> • 9.juni 2. pinsedag • Dato kommer Avslutning for skolestarterne • 23.juni Planleggingsdag

VELKOMMEN TIL BARNEHAGEN VÅR!

Vår visjon er *barnet i fokus!*

Vi ønsker å være et inkluderende miljø der leken har en fremtredende plass. Du kan lese mer om barnehagen i årsplanen.

Klokkerstua er en 8 avdelings barnehage med totalt 93 plasser.

Avdelingene er:

Tøfflus: 982 92 720

Skofus: 982 99 837

Labbetuss: 982 99 838

Hokus: 982 99 841

Pokus: 982 99 728

Friskus: 982 99 730

Filiokus: 982 93 721

Tarkus: 982 99 721

Bilde og info fra den enkelte avdelingen får dere i forbindelse med oppstart. Dette hefte inneholder praktisk informasjon som kan være nyttig for dere foresatte. I tillegg har vi en årsplan som beskriver vårt pedagogiske innhold. Den vil dere få tilgang på barnehagens hjemmeside.

Det er lurt å bruke tid på tilvenning de første dagene, slik at oppstarten blir så bra som mulig. Vi pleier å bruke 5 dager på tilvenning, men dette er individuelt og ved behov for lenger tid avtales dette med pedagogisk leder. De tre første dagene er dere her sammen med barna. De følgende dagene er det lurt å avtale med pedagogisk leder når dere bør komme og gå. Om man har mulighet til å gå kortere dager i starten, så kan det være fint for barnet.. Dere foreldre kan ta kontakt med samtlige av de voksne på avdelingen, når det gjelder spørsmål og informasjon.

Vi gleder oss til å bli kjent med dere og barna deres. Er det noe dere lurer på – spør i vei!!

PRAKTISK INFORMASJON

- Barnehageplass koster pr. 01.08.24 2000kr/måned. Du kan søke om redusert foreldrebetaling [her](#). Juli er betalingsfri måned.
- Kostpenger 450kr/mnd | For sen henting 600kr/tilfelle | Tur- og festpenger 200kr/året



- Barnehagen er stammerstengt i 3 uker, uke 28, 29 og 30. I løpet av et barnehageår bør barn ha minimum 4 ukers ferie. Ferie meldes inn i appen.
- Barnehagens vedtekter kan du lese [her](#).

MÅLTIDER



Vi har egen kokk som lager sunne, næringsrike og varierte matretter, og barna får smake på mye forskjellig gjennom barnehageåret.

- **Frokost:** Ta med niste til eventuelt frokost, (brødmat). Barna kan spise frokost frem til klokken 08.00. Vi serverer drikke (melk og vann).
- **Lunsj:** ca. kl 11. Består av brød/rundstykker eller varm mat. Vi baker vårt eget brød. Barna får drikke (melk og vann) i barnehagen.
- **14.00 måltid:** Et lite måltid med matpakke/knekkebrød, evt rester, samt at det serverer frukt og drikke.



VISMA BARNEHAGE – VÅR KOMMUNIKASJONSPLATTFORM

Last ned appen til [iOS/Android](#). Du må logge inn første gang med Bank- id. Det er viktig at begge foresatte Foreløpig er det disse funksjonene som er i drift fra foresatte sin app:

- **Meldinger:** Direktemelding til barnehagen, her kan
- **Fravær:** Her kan dere se barnets fravær, både det vi registrere og det du/dere måtte registrere. Dere kan selv registrere: Syk, ferie og fri
- **Beskjeder:** Her sender vi ut felles informasjon som skal nå alle foresatte, eller en avdeling. Her kan ikke dere svare. Eksempler på beskjeder er årsplan, foreldremøter, arrangementer og periodeplaner.
- **Dagboksnotat:** Her sender vi ut bilder og beskrivelser av dagen/uken.
- **Samtykker:** Her må dere gå inn og ta stilling til de ulike samtykkene som ligger der.
- **Sovelliste:** Her kan dere se tidspunkt for når ditt barn sover på dagtid.
- **Kalender:** Oversikt på hva som skjer gjennom barnehageåret.
- **Andre kontaktpersoner:** Her kan du legge til andre personer som kan hente barnet ditt i barnehagen.

SYKDOM, SKADE OG MEDISINERING

Sykdom

Barn som ikke kan følge dagsrytmen eller være ute bør holdes hjemme. Vi ønsker at foresatte melder fraværet i Visma appen innen kl. 9.00. Dersom dere opplever å ha smittefarlige sykdommer, skal dette meldes til enhetsleder umiddelbart.

Eksempler på når barnet må holdes hjemme er ved feber (en feberfri dag), oppkast og diaré (48t) og nedsatt allmenntilstand

Skade

Ved skade utover det vi kan tilby i barnehagen av assistanse, kontaktes legevakt/ambulansse for videre rådføring. Foresatte vil bli kontaktet i slike tilfeller. Det vil skrives skademeldinger i slike tilfeller.

Medisinering

Hvis barnet trenger medisin, må foresatte gi en skriftlig fullmakt for dette. Denne skal også inneholde forklaring på hvorfor barnet trenger medisiner og forklaring på hvordan medisineringen skal foregå. Skjema for dette får dere i barnehagen.

ANBEFALINGER TIL TØY

Vi er aktive i barnehagen, vi leker, klatrer, maler, spiser etc. Det er bra med klær som tåler en flekk eller to. Barnehagen er ikke erstatningsansvarlig for klær og sko/støvler.

- **Klær, støvler, sko og utetøy MÅ merkes!** Bruk merketusj til dette formålet, skriv navn på lapper i tøyen eller stryk på navnelapper! Alt tøy uten navn, som blir liggende igjen i barnehagen, sendes bort 2 ganger pr. år.
- **"Lag på lag"** fungerer svært godt for små og store. I vinterhalvåret er det ønskelig med tynn ull innerst, den absorberer fuktighet og holder svært godt på varmen. Utenpå der kan det være et lag med enten fleece eller ull, og ytterst noe vindtett.
- **På kalde dager** må barna ha gode vanntette vintersko. Er noe for lite/ for stort eller ødelagt, sender vi det med hjem. Ellers er det deres ansvar å sørge for at barna har klær til inne- og utebruk i all slags vær.
- **Utetøy henger i grovgarderoben.** Når det gjelder støvler kan støvlestativ i grovgarderoben benyttes, så det ikke blir så fullt i barnets skohylle. Ekstra skift skal ligge i fingarderoben. Luer, votter, etc. ligger i hylle i fingarderoben.



TILVENNINGSRUTINER - NY I BARNEHAGEN

Tilknytningsperioden i barnehagen i Klokkerstua starter allerede i april. Alle barn får tilbud om å komme en time i uken på besøk sammen med sin omsorgsperson. Når barnet starter kommer barnet med sin omsorgsperson fem dager med aktiv foreldreinvolvering, der vi ønsker å bli bedre kjent med dere som foresatte, og hvordan vi best mulig kan møte ditt barn. Foresatte er til stede/lett tilgjengelig de fem første dagene. Tidspunkt for hver dag avtales nærmere med avdelingen.

Den første dagen vil ansatte i barnehagen møte dere. Ansattes oppgave er å ta seg godt av, vise interesse for å bli godt kjent med barnet. Målet er at barnet skal utvikle en trygg tilknytning til ansatte. Dette er spesielt viktig den første tiden, men også senere.

I løpet av oppstarts uken vil det gjennomføres oppstarts samtaler sammen med pedagogisk leder på din avdeling. I denne samtalen er målet å bli best mulig kjent med deg og barnet ditt. Vi ber om at du fyller ut det meste av skjemaet på forhånd ([skjema](#)). Du vil være med på flere situasjoner gjennom en barnehagedag som bleieskift, måltidsituasjon, lek og soving. Det vil også, sammen med foresatte, avtales perioder der du som foresatt trekker deg bort fra avdelingen, for å gjøre barnet vant med dette.

Når du er på avdeling er det viktig at det ikke snakkes om «sensitive» tema foran barn og andre foresatte, og at vi sikrer at fokuset er på barna.