



Vennesla kommune



TIL DEG SOM ER FORESATT I SMÅÅSANE BARNEHAGE

HER FINNER DU INFORMASJON OM:

- VIKTIGE DATOER
- PRAKTISK INFORMASJON
- KOMMUNIKASJON OG
GENERELLE RUTINER
- Ny I BARNEHAGEN -
TILVENNINGSRUTINER

HJERTELOG VELKOMMEN TIL
BARNEHAGEN VÅR!

ÅPENT 07:00-16:30

KONTAKTINFORMASJON:

Smååsane 2, 4706 Vennesla

FUNGERENDE STYRER:

METTE GUSTAVSEN TLF: 48 12 25 72

VIKTIGE DATOER I BARNEHAGEÅRET

AUGUST	<ul style="list-style-type: none">• 12. august• 21. august	Planleggingsdag (barnehagen er stengt) Foreldremøte i barnehagen (18:00-20:00)
SEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none">• Uke 38+39	Brannvernuke
OKTOBER	<ul style="list-style-type: none">• Uke 40• 18. oktober• 24. oktober	Skolen har høstferie Felles planleggingsdag RVTS (barnehagen er stengt) Forut-fest / FN-dagen
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none">• 24. november	Frist for å legge inn fravær for romjul via appen.
DESEMBER	<ul style="list-style-type: none">• 24. desember• 31. desember	Julaften (barnehagen er stengt frem til og med 26. desember) Nyttårsaften, behovsprøvd åpningstid
JANUAR	<ul style="list-style-type: none">• 2. januar	Planleggingsdag (barnehagen er stengt)
FEBRUAR	<ul style="list-style-type: none">• 6. februar• 12. februar• Uke 8	Samenes nasjonaldag Karneval Skolen har vinterferie
MARS	<ul style="list-style-type: none">• 1. mars	Frist for nye barn til å søke barnehageplass + frist påskefri
APRIL	<ul style="list-style-type: none">• 10. april• 16. april• 23. april	Påskefrokost Barnehagen stenger kl 12.00 (Stengt frem til og med 21. april) Barn må registrere sommerferie
MAI	<ul style="list-style-type: none">• 1. mai• 29. mai• 30. mai	Barnehagen er stengt Kristi Himmelfartsdag (barnehagen er stengt) Planleggingsdag (barnehagen er stengt)
JUNI	<ul style="list-style-type: none">• 9. juni• 11. juni• 20. juni	2. pinsedag (Barnehagen er stengt) Sommerfest og avslutning for skolestarterne (info kommer) Planleggingsdag (Barnehagen er stengt)

VELKOMMEN TIL BARNEHAGEN VÅR!

Smååsane barnehage er en 5-avdelingsbarnehage med 90 plasser. Avdelingene er Bommen (tlf. 95 98 83 33), Toget (tlf. 95 98 83 28), Fjorden (tlf. 95 98 83 29), Kraftverket (tlf. 95 98 83 51) og Tømmervelta (tlf. 95 98 83 32). Bilde og info fra den enkelte avdelingen får dere i forbindelse med oppstart. Dette heftet inneholder praktisk informasjon som kan være nyttig for dere foresatte. I tillegg har vi en årsplan som beskriver vårt pedagogiske innhold. Den vil dere få tilsendt via appen vår.

Alle barn får en kontaktperson når de starter i barnehagen eller på en ny avdeling. Det betyr at en voksen har et spesielt fokus på ditt barn, for å skape ekstra trygghet i starten. Likevel er det veldig viktig at barnet ditt blir kjent med alle voksne på avdelingen etter hvert, for å unngå utrygghet når den ene voksne ikke er der.

Vi gleder oss til å bli kjent med dere og barna deres. Er det noe dere lurer på – spør i vei!!

PRAKTISK INFORMASJON

- Barnehageplass koster pr. 01.08.24 2000kr/mnd. Du kan søke om redusert foreldrebetaling [her](#). Juli er betalingsfri måned.
- Ønsker du å inngå bleieavtale koster dette 100kr/mnd. Gi beskjed til avdelingen.
- Kostpenger 450kr/mnd | For sen henting 600kr/tilfelle | Tur- og festpenger 200kr/året
- Barnehagen er sommerstengt i 3 uker, uke 28, 29 og 30. I løpet av et barnehageår bør barn ha minimum 4 ukers ferie. Ferie meldes inn i appen.
- Barnehagens vedtekter kan du lese [her](#).
- FB- gruppe: «Foreldrerådet Smååsane barnehage». Anbefales å bli med her, for å kunne komme med innspill og kunne påvirke.

**Vår visjon er
barnet i fokus –
alle skal bli sett
og tatt på alvor.**

Vi ønsker å være et inkluderende miljø der leken har en fremtredende plass. Du kan lese mer om barnehagen i årsplanen.

MÅLTIDER

Vi har egen kokk som lager sunne, næringsrike og varierte matretter, og barna får smake på mye forskjellig gjennom barnehageåret.

- **Frokost:** Ta med niste til eventuelt frokost, (brødmatt). Barna kan spise frokost frem til klokken 08.00. Vi serverer drikke (melk og vann).
- **Lunsj:** ca. kl. 10:30. Består av hjemmelaget brød og rundstykker, eller varmretter. Vi har fokus på et sunt og variert kosthold. Barna får drikke (melk og vann) i barnehagen.
- **14.00 måltid:** Barna har medbrakt niste og drikkeflaske, samt at det serveres frukt. Vi anbefaler «enkle» nister bestående av skive og egnet pålegg.



VISMA BARNEHAGE – VÅR KOMMUNIKASJONSPLATTFORM



Last ned appen til [iOS/Android](#). Du må logge inn første gang med Bank- id. Det er viktig at begge foresatte Foreløpig er det disse funksjonene som er i drift fra foresatte sin app:

- **Meldinger:** Direktemelding til barnehagen, her kan foresatte komme i direkte kontakt med de ansatte på avdelingen.
- **Fravær:** Her kan dere se barnets fravær, både det vi registrere og det du/dere måtte registrere. Dere kan selv registrere: Syk, ferie og fri.
- **Beskjeder:** Her sender vi ut felles informasjon som skal nå alle foresatte, eller en avdeling. Her kan ikke dere svare. Eksempler på beskjeder er årsplan, foreldremøter, arrangementer og periodeplaner.
- **Dagboksnotat:** Her sender vi ut bilder og beskrivelser av dagen/uken.
- **Samtykker:** Her må dere gå inn og ta stilling til de ulike samtykkene som ligger der.
- **Soveliste:** Her kan dere se tidspunkt for når ditt barn sover på dagtid.
- **Kalender:** Oversikt på hva som skjer gjennom barnehageåret.
- **Andre kontaktpersoner:** Gi oss beskjed, så kan vi legge til andre personer som kan hente barnet ditt.

SYKDOM, SKADE OG MEDISINERING

Sykdom

Barn som ikke kan følge dagsrytmen eller være ute bør holdes hjemme. Vi ønsker at foresatte melder fraværet i Visma appen innen kl. 9.00. Dersom dere opplever å ha smittefarlige sykdommer, skal dette meldes til enhetsleder umiddelbart.

Eksempler på når barnet må holdes hjemme er ved feber (en feberfri dag), oppkast og diaré (48t) og nedsatt allmenntilstand.

Skade

Ved skade utover det vi kan tilby i barnehagen av assistanse, kontaktes legevakt/ambulansse for videre rådføring. Foresatte vil bli kontaktet i slike tilfeller. Det vil skrives skademeldinger i slike tilfeller.

Medisinering

Hvis barnet trenger medisin, må foresatte gi en skriftlig fullmakt for dette. Denne skal også inneholde forklaring på hvorfor barnet trenger medisin og forklaring på hvordan medisineringen skal foregå. Skjema for dette får dere i barnehagen.



ANBEFALINGER TIL TØY



Vi er aktive i barnehagen, vi leker, klatrer, maler, spiser etc. Det er bra med klær som tåler en flekk eller to. Barnehagen er ikke erstatningsansvarlig for klær og sko/støvler.

- **Klær, støvler, sko og utetøy MÅ merkes!** Bruk merketusj til dette formålet, skriv navn på lapper i tøyet eller stryk på navnelapper! Alt tøy uten navn, som blir liggende igjen i barnehagen, sendes bort 2 ganger pr. år.
- **"Lag på lag"** fungerer svært godt for små og store. I vinterhalvåret er det ønskelig med tynn ull innerst, den absorberer fuktighet og holder svært godt på varmen. Utenpå der kan det være et lag med enten fleece eller ull, og ytterst noe vindtett.
- **På kalde dager** må barna ha gode vanntette vintersko. Er noe for lite/ for stort eller ødelagt, sender vi det med hjem. Ellers er det deres ansvar å sørge for at barna har klær til inne- og utebruk i all slags vær.
- **Utetøy henger i grovgarderoben.** Når det gjelder støvler kan støvlestativ i grovgarderoben benyttes, så det ikke blir så fullt i barnets skohylle. Ekstra skift skal ligge i fingarderoben. Luer, votter, etc. ligger i hylle i fingarderoben.

TILVENNINGSRUTINER - NY I BARNEHAGEN

Tilknytningsperioden i barnehagen består av fem dager med aktiv foreldreinvolvering, der vi ønsker å bli bedre kjent med dere som foresatte, og hvordan vi best mulig kan møte ditt barn. Foresatte er til stede/lett tilgjengelig de fem første dagene. Tidspunkt for hver dag avtales nærmere med avdelingen.

Den første dagen vil kontaktperson i barnehagen møte dere. Kontaktpersonens oppgave er å ta seg godt av, vise interesse for å bli godt kjent med barnet. Målet er at barnet skal utvikle en trygg tilknytning til kontaktpersonen. Dette er spesielt viktig den første tiden, men også senere.

I løpet av oppstarts uken vil det gjennomføres oppstarts samtaler sammen med pedagogisk leder på din avdeling. I denne samtalen er målet å bli best mulig kjent med deg og barnet ditt. Vi ber om at du fyller ut det meste av skjemaet på forhånd ([skjema](#)). Du vil være med på flere situasjoner gjennom en barnehagedag som bleieskift, måltidsituasjon, lek og soving. Det vil også, sammen med foresatte, avtales perioder der du som foresatt trekker deg bort fra avdelingen, for å gjøre barnet vant med dette.

Når du er på avdeling er det viktig at det ikke snakkes om «sensitive» tema foran barn og andre foresatte, og at vi sikrer at fokuset er på barna.